

Protocol gebruik beeldmateriaal

Aangepast ingangsdatum : 1 maart 2019

Inleiding

Met dit protocol geven wij informatie over de spelregels die wij hanteren bij het maken en plaatsen van beeldmateriaal, zoals foto's en video's. Tijdens de activiteiten met de kinderen worden er regelmatig foto's of video's gemaakt. Het doel daarvan is om waardevolle momenten vast te leggen, alsmede ouders, stakeholders, nieuwe klanten en medewerkers te informeren over onze activiteiten. Het beeldmateriaal geeft vaak een goede indruk van de sfeer en de activiteiten op onze locaties. Ook gebruiken we beeldmateriaal bij onze professionalisering (om de pedagogische kwaliteit te verhogen). Impuls wil zorgvuldig omgaan met het gebruik van beeldmateriaal.

We willen met dit protocol een positieve bijdrage leveren aan de bewustwording over het gebruik van beeldmateriaal. Tevens leggen we een aantal spelregels vast. Het is gebaseerd op de kennis en ervaring van nu. In de loop der tijd kan het nodig zijn om het protocol aan te passen op basis van nieuwe inzichten. De laatste versie wordt gehanteerd. Het protocol beeldmateriaal zullen wij via de website onder de aandacht brengen van ouders. Dit protocol wordt opgenomen bij de set informatiestukken voor nieuwe ouders.

Algemene uitgangspunten

- Respect voor elkaar en voor elkaars mening vinden wij van groot belang. De waarden en normen die in het dagelijks leven gebruikelijk zijn hanteren wij ook bij het gebruik van beeldmateriaal.
- Medewerkers van Impuls gaan zorgvuldig om met het beeldmateriaal. Vanuit hun functie zijn de medewerkers verplicht tot geheimhouding van privacygevoelige gegevens.
- Impuls waarborgt de privacy van de kinderen. Wij publiceren geen vertrouwelijke informatie (b.v. op social media) die te herleiden is tot het individuele kind (achternamen e.d.).
- Foto's en video's tijdens de activiteiten met de kinderen worden alleen door de medewerkers van Impuls gemaakt. Bij verjaardagen, evenementen en trainingen kan het voorkomen dat ook anderen beeldmateriaal maken.
- Medewerkers van Impuls gebruiken alleen apparatuur van Impuls om foto's en video's mee te maken. Uitzondering: opnamen t.b.v. facebook. Hiervoor mag ook de

eigen smartphone worden gebruikt, mits de opname alleen wordt gebruikt voor verzending naar facebook@impuls.nl én de opname na ontvangstbevestiging wordt gewist op de smartphone.

- Intern gebruik van beeldmateriaal

Bij het maken van foto's en video's voor intern gebruik, dus niet bedoeld voor externe publicatie, zullen wij de ouders zoveel mogelijk voorafgaand informeren. Indien een ouder bezwaar heeft tegen bepaalde opnamen of interne publicatie, kan hij/zij dit (mondeling of schriftelijk) melden aan Impuls. Met het bezwaar van de ouders wordt dan rekening gehouden. Dit geldt echter niet voor het beeldmateriaal dat gebruikt wordt voor professionalisering.

- Extern: Uitstapjes, feesten en evenementen

Bij bijeenkomsten en uitstapjes in de openbare ruimte is een groot aantal kinderen aanwezig. Daarbij kunnen ook andere mensen dan de medewerkers van Impuls foto's en video's maken.

Intern gebruik

Bij beeldmateriaal voor intern gebruik zullen we de ouders zoveel mogelijk voorafgaand informeren. Hierna noemen wij enkele mogelijkheden voor intern gebruik:

- Educatie, opleiding, training [professionalisering]
- Interne berichtgeving en Yammer
- Beeldscherm / flat screen op de locatie
- Nieuwsbrieven
- Verjaardagen, e.d.

Bij gelegenheden zoals verjaardagen kunnen ook de ouders foto's en video's maken. De ouder dient vooraf toestemming te vragen aan de pedagogisch medewerker. Via dit protocol worden de ouders erop gewezen zorgvuldig hier mee om te gaan. Zoveel mogelijk dient alleen het eigen kind er op te staan. Beeldmateriaal waarop onverhoopt ook andere kinderen staan mag niet getoond worden buiten de huiselijke kring, zoals op social media.

- Besloten Facebook pagina per bepaalde locatie

Op verzoek van de ouders is bij bepaalde locaties een besloten Facebook pagina gestart, die alleen toegankelijk voor de ouders en het personeel van de locatie. Impuls beheert de facebookpagina. Erop geplaatst worden: nieuws en wetenswaardigheden aangaande de activiteiten op de locatie. De regels over het gebruik worden met de ouders afgesproken. Alleen medewerkers van Impuls kunnen beeldmateriaal op de facebook pagina plaatsen.

Algemene spelregels daarbij zijn:

- Voordat een facebook wordt gestart zal dit worden besproken met de ouders.
- Iedere deelnemende ouder krijgt van de beheerder een inlogcode.
- Inlogcodes worden regelmatig vernieuwd, tenminste eenmaal per jaar.
- Terughoudend zijn met het plaatsen van foto's van kinderen.
- Indien een ouder bezwaar maakt tegen plaatsing van beeldmateriaal waarop zijn/haar kind herkenbaar staat afgebeeld, dan wordt dit beeldmateriaal niet geplaatst c.q. verwijderd.
- Bij vertrek wordt de toegang tot de facebookpagina voor die gebruiker geblokkeerd.

- Ouder app van Konnect [Impuls app]

Via de ouder app kunnen ouders foto's bekijken en verhaaltjes lezen over hun kind. Alles is gepersonaliseerd en beveiligd. De ouder die inlogt krijgt uitsluitend informatie van het eigen kind te zien. De ouders weten daardoor hoe de dag is verlopen, als ze hun kind 's middags ophalen.

Extern gebruik

Beeldmateriaal wordt alleen door Impuls in externe media gepubliceerd met door de ouder verleende toestemming. Zie ook de toestemmingsverklaring. Hierna noemen wij enkele mogelijkheden voor extern gebruik.

- Website, brochures en folders

Voor de website, brochures, folders, berichten, jaarverslagen en andere openbare communicatie van Impuls geldt dat we daarbij zoveel mogelijk gebruik maken van beeldmateriaal dat voor iedereen vrij beschikbaar is. Indien beeldmateriaal van Impuls wordt gebruikt, wordt toestemming gevraagd.

- Externe nieuwsbrief

In de nieuwsbrieven van Impuls voor ouders, stakeholders en nieuwe klanten kunnen foto's worden geplaatst van kinderen die zijn gemaakt tijdens de activiteiten van Impuls. We willen daarmee informeren over de activiteiten en uitjes.

- Social media, zoals Facebook, Twitter, Youtube en LinkedIn

Op de social media, zoals facebook, willen we niet alleen foto's en filmpjes, maar ook ervaringen, meningen en anderszins plaatsen.

Spelregels:

- we noemen geen namen van kinderen;
- kinderen zoveel mogelijk niet met hun gezicht frontaal op de foto of film;

- kinderen met ontblote (boven)lichamen (in zwemkleding, in de luier) worden expliciet niet geplaatst;
- beeldmateriaal van leuke activiteiten, uitstapjes, workshops, samen eten en drinken, interacties, etc. om een indruk te geven wat Impuls Kindercampus doet;
- plaatsing op facebook alleen met toestemming van de ouders.

Bijlage: Toestemmingsformulier ouder.

Toestemmingsformulier gebruik Beeldmateriaal (zoals film en/of fotografie)

Bij deze verleent ondergetekende, naam:

zijnde de ouder van kind: naam:

aan Impuls toestemming om het van voornoemd kind gemaakte beeldmateriaal (fotografie, filmopnamen, e.d.) zoals hieronder beschreven te gebruiken (openbaar of intern), te verveelvoudigen en/of anderszins te gebruiken. Impuls heeft het auteursrecht op het beeldmateriaal.

De verleende toestemming kan op ieder moment door ondergetekende schriftelijk (bijvoorbeeld per e-mail) worden ingetrokken.

Concreet houdt dit in:

* s.v.p. aankruisen wat van toepassing is.

O 1. Toestemming om beeldmateriaal voor interne publicatie te gebruiken:

[zoals in de ouder app en het dagboek, op de kinderopvang vestiging zelf, de besloten facebook pagina c.q. Instagram van de kinderopvang vestiging]

O 2. Toestemming om beeldmateriaal voor social media van Impuls te gebruiken:

[zoals facebook en Instagram Impuls]

O 3. Toestemming om beeldmateriaal eenmalig voor externe publicatie te gebruiken:

omschrijving beeldmateriaal

publicatie doeleinde

Amsterdam, datum:

.....
Handtekening(en) en naam/namen ouder(s).